UNESP - Universidade Estadual Paulista Júlio de Mesquita Filho

Planejamento para aplicação do plano de ensino - *Versão 30_set_2024*
Disciplina: *RTI037-A – Produção Executiva*
Segunda-feira - tarde – Lab 6 - 2024 Semestre 2 - Professor: Willians Cerozzi Balan
Textos, vídeos e materiais de apoio disponíveis no drive e em www.willians.pro.br

Cronograma das aulas

aula	*dia*	*Agosto 2024*	*Aulas: 16*
1	05	**Apresentação da disciplina;** - Discussão e detalhamento do conteúdo programático - Forma de avaliação; - Distribuição do conteúdo pelo período letivo; - Referências bibliográficas; - Comentários sobre a bibliografia recomendada; - Abordagem geral sobre os processos de funcionamento das emissoras de rádio e TV no Brasil; - Apresentação do trabalho a ser desenvolvido e orientação de formação de grupos **Prática: Orientações sobre o trabalho prático** - Vamos montar uma nova emissora de TV em Rede Nacional; - Serão montados 06 (seis) departamentos para criação do projeto da emissora; - Serão definidos: perfil de programação, público-alvo desejado, desenho da estrutura organizacional, proposta de membros para os diversos departamentos; - **Conselho da emissora**: Todos os alunos são membros do conselho, e deverão analisar, criticar, apontar alternativas onde for necessário, nas propostas de todos os departamentos; **Os alunos devem montar e apresentar na próxima aula os grupos de trabalho** Montagem de 06 (seis) grupos compostos por 1/6 dos alunos; Grupo 1 - Departamento de Programação; (Apresentar na aula 5) - Grupo deve definir membros para preparar a PROGRAMAÇÃO geral da emissora - e membros para preparar a PROGRAMAÇÃO NAS DIFERENTES PLATAFORMAS DIGITAIS e apresentar propostas para MÍDIAS SOCIAIS; Grupo 2 - Departamento de Produção; (Apresentar na aula 6) Grupo 3 - Departamento de Jornalismo; (Apresentar na aula 6) Grupo 4 - Departamento de Engenharia; (Apresentar na aula 8) Grupo 5 - Departamento Administrativo; (Apresentar na aula 9) Grupo 6 - Departamento Comercial; (Apresentar na aula 10) Todos os grupos: entregar o trabalho final na aula ~~14~~ 15; - 01 (um) único arquivo de texto (MS-World) com o projeto da nova emissora na Íntegra; - 01 (um) único arquivo de PowerPoint, com a apresentação do projeto da nova emissora; IMPORTANTE: 1 - Colocar o arquivo da apresentação no drive da disciplina na pasta deste trabalho; 2 – Nomear os arquivos conforme o modelo: *T1 – (nome dos membros do grupo)* 3 - Não usar pontos, acentos, cedilhas ou símbolos no nome do arquivo 4 - Apresentação on-line, membros do grupo conectados no momento da apresentação; 5 - Todas as apresentações deverão ser elaboradas profissionalmente com utilização de apresentação em Power Point, como se fosse apresentar as propostas para o conselho diretivo de uma empresa; 6 - Para entrega final, todas as apresentações deverão estar em um único arquivo, portanto devem criar um *template* padrão para a apresentação da emissora, para que todos os grupos utilizem a mesma estética e tenha unidade visual co conjunto da obra; 7 - Caso algum membro do grupo faltar na apresentação, certificar-se que o membro que participar tenha os materiais necessários para a apresentação/produção, sob o risco de prejudicar todo o grupo; 8 - Vinte minutos para apresentação de cada proposta, sem prorrogação; 9 - Trabalho entregue após o prazo terá redução no valor da nota;	

UNESP - Universidade Estadual Paulista Júlio de Mesquita Filho

Planejamento para aplicação do plano de ensino - *Versão 30_set_2024*
Disciplina: ***RTI037-A – Produção Executiva***
Segunda-feira - tarde – Lab 6 - 2024 Semestre 2 - Professor: Willians Cerozzi Balan
Textos, vídeos e materiais de apoio disponíveis no drive e em www.willians.pro.br

Cronograma para apresentação das propostas dos departamentos (trabalhos práticos):

grupos	T1	T2	T3	T4	T5	T6	P1	Entrega
	Programação	Produção	Jornalismo	Engenharia	Administração	Comercial	Na aula	Na aula
G1	Aula 5						11	~~14~~ 15
G2		Aula 6					11	~~14~~ 15
G3			Aula 6				11	~~14~~ 15
G4				Aula 8			11	~~14~~ 15
G5					Aula 9		11	~~14~~ 15
G6						Aula 10	11	~~14~~ 15

aula	*dia*	*Agosto 2024 - continuação*	*Aulas:*
2	12	**1 – Estrutura Gerencial** - Do rádio - da TV **2 – Departamentos: suas funções e inter-relacionamentos** **Organograma geral** - Administração – Comercial – Programação – Produção – Jornalismo – Engenharia – Operações **2.1 – Departamentos: suas funções e inter-relacionamentos – PROGRAMAÇÃO** - A programação no ar – o roteiro de programação - Programas – Inter programa – intervalos comerciais – Jornalismo - Grade de programação vertical e horizontal - Planejamento: conteúdo, audiência, estratégias / Coordenação / Exibição - Exemplos: grade de programação da TV Globo, Band, TV Cultura, TV Record, SBT, TVs por assinatura - Comparativo sobre perfil de público, importância da audiência	
3	19	**2.2 – Departamentos: suas funções e inter-relacionamentos - PRODUÇÃO** **Produção** de programas, chamadas, vinhetas e aberturas - Objetivos, estruturas e estratégias - Pesquisas de perfil de público e condução dos personagens - Orientação sobre como elaborar orçamento para a produção dos programas de jornalismo e de entretenimento escolhidos; - (Comercial e Administração fiquem atentos) **Para a aula 6:** - Com base nos perfis definidos pela Programação, os Departamentos de Produção e de Jornalismo deverão: • Apresentar 02 propostas de programa • Sinopse; • Formato e linguagem do programa proposto; • Público-alvo desejado; • Horário adequado para exibição; • Planilha de orçamento apenas dos itens relativos ao jornalismo e produção; • (não incluir itens da operação, exibição, administrativos, RH, etc)	
4	26	**2.3 – Departamentos: suas funções e inter-relacionamentos - JORNALISMO** - Organograma básico - Chefia de reportagem / Pauta / Pesquisa e escuta / Produção de matérias / Chefia de Redação / Editor Chefe de Telejornal / Edição de Texto - Sucursais / Correspondentes / Agências de notícias - Sistemas de geração e recepção de matérias (nacional e internacional) - Externa / Redação / Estúdio / Artes / Edição - Colocação do jornal no ar – infraestrutura e equipe	

UNESP - Universidade Estadual Paulista Júlio de Mesquita Filho

Planejamento para aplicação do plano de ensino - *Versão 30_set_2024*
Disciplina: *RTI037-A – Produção Executiva*
Segunda-feira - tarde – Lab 6 - 2024 Semestre 2 - Professor: Willians Cerozzi Balan
Textos, vídeos e materiais de apoio disponíveis no drive e em www.willians.pro.br

aula	*dia*	*Setembro 2024*	*Aulas: 16*
5	02	**Elaboração de Orçamentos** - Produção, Jornalismo, Engenharia, Administração; - Orientação sobre como elaborar orçamento para a produção dos programas de jornalismo e de entretenimento escolhidos; **Trabalho Prático**: **Depto de Programação** apresentar perfil de programação da emissora, público-alvo pretendido, estilos de programas de entretenimento e jornalismo necessários para atender ao perfil da emissora; Após a apresentação discussão do conselho sobre a proposta com votação; **ATENÇÃO PRODUÇÃO E JORNALISMO: Para a próxima aula:** - Com base nos perfis definidos pela Programação, os Departamentos de Produção e de Jornalismo deverão: • Preparar e apresentar 02 propostas de programa • Sinopse; • Formato e linguagem do programa proposto; • Público alvo desejado; • Horário adequado para exibição; • Planilha de orçamento apenas dos itens relativos ao jornalismo e produção; • (não incluir itens da operação, exibição, administrativos, RH, etc); **Atenção Depto de Operações e Comercial** - Ficar atento às propostas dos programas do jornalismo, produção e necessidades operacionais, estratégicas e financeiras com base nas propostas aprovadas dos programas de produção e jornalismo: • O Depto de Operações deverá apresentar a proposta técnica e operacional para realização dos programas aprovados pelo Conselho, com a planilha técnica e planilha de orçamento; • O Depto Comercial deverá planejar estratégias para financiar a produção dos dois programas	
6	09	**Trabalho Prático para esta aula:** - Apresentação da proposta da **Produção** para 2 programas; - Após a defesa dos programas, o Conselho deverá escolher 01 programa ou rejeitar caso as propostas não atendam ao perfil determinado pela Programação; **Trabalho Prático para esta aula:** - Apresentação da proposta do **Jornalismo** para 2 programas; - Após a defesa dos programas, o Conselho deverá escolher 01 programa ou rejeitar caso as propostas não atendam ao perfil determinado pela Programação;	
	07	07/09, sábado - Feriado - Independência do Brasil	

UNESP - Universidade Estadual Paulista Júlio de Mesquita Filho

Planejamento para aplicação do plano de ensino - *Versão 30_set_2024*
Disciplina: *RTI037-A – Produção Executiva*
Segunda-feira - tarde – Lab 6 - 2024 Semestre 2 - Professor: Willians Cerozzi Balan
Textos, vídeos e materiais de apoio disponíveis no drive e em www.willians.pro.br

aula	*dia*	*Setembro 2024 - Continuação*	*Aulas:*
7	16	**2.4 – Departamentos: suas funções e inter-relacionamentos - ENGENHARIA** - Setores da Engenharia; - Rede de distribuição geradora/emissoras, repetição e retransmissão (RF); - Projetos especiais / Apoio / Manutenção; - Analógico e Digital – geradora e retransmissoras; - Infra-estrutura tecnológica da emissora: - Estúdio / SW Produção / SW Jornalismo / SW Mestre (exibição) / Edição / Artes e videografismo / UPP / UPJ / UM Link / UM Produção / etc.; - Analógico e Digital – geradora e retransmissoras – Switch-off; **2.5 – Departamentos: suas funções e inter-relacionamentos - ADMINISTRAÇÃO** - Contabilidade / Contas a pagar e a receber / Recursos Humanos / Manutenção predial / Transportes / Prestadores de Serviços / Controle financeiro dos departamentos / Jurídico / Custos fixos e Custos Variáveis / Margem Contribuição / Verbas para transporte, hospedagem, alimentação / Controle de Frota / Impostos; **Atenção Depto Administrativo – Para a aula 09** - O Depto de ADM deverá apresentar a planilha de custos da emissora: custos fixos e variáveis, previsões e realizações com a planilha de custos dos programas que se pretende produzir - ADM deve apresentar as planilhas de custos: - Ficar atento às necessidades para a realização dos programas para providenciar: • **Custos variáveis:** • Meios de transporte (carros da empresa, reservas de passagens, etc. para equipe e equipamentos) • Hospedagem; • Alimentação de pessoal; • Salários e encargos de funcionários; • Custos com mão de obra terceirizada (free-lancers); • **Custos fixos da empresa** • Custos fixos para manutenção dos programas previstos; • Custos com energia elétrica, água, manutenção predial, comunicações, folha de pagamento, etc...	
8	30	**2.6 – Departamentos: suas funções e inter-relacionamentos - COMERCIAL** - Atendimento e vendas / Marketing / Projetos especiais / Operações Comerciais (OPEC) / Como calcular o valor da inserção comercial nos intervalos dos programas;	

aula	*dia*	*Outubro 2024*	*Aulas: 8*
09	07	**3 – A programação em "Real-Time": história, tecnologias aplicadas** - tráfego de fitas / geração via Embratel / geração via Satélite / tráfego de programas, matérias, comerciais, chamadas e vinhetas via FTP; **Trabalho Prático para esta aula: (Seria na aula 8)** - Engenharia/Operações: apresentar a proposta técnica-operacional para realização dos programas da Produção e do Jornalismo com: • Planilha de operadores necessários (câmera, auxiliar, áudio, luz, edição, etc.) • Planilha de equipamentos necessários para externa e estúdio; • Planilha de orçamento; **- Após a apresentação, o Conselho deverá analisar, aprovar ou não, a proposta apresentada;** **Para a próxima aula:** - **Na próxima aula apresentação das propostas do Depto Comercial para conseguir receita e outros tipos de entradas para viabilizar economicamente:** • **a produção dos programas da Produção e do Jornalismo e a existência da empresa**	

UNESP - Universidade Estadual Paulista Júlio de Mesquita Filho

Planejamento para aplicação do plano de ensino - *Versão 30_set_2024*
Disciplina: *RTI037-A – Produção Executiva*
Segunda-feira - tarde – Lab 6 - 2024 Semestre 2 - Professor: Willians Cerozzi Balan
Textos, vídeos e materiais de apoio disponíveis no drive e em www.willians.pro.br

aula	***dia***	***Outubro 2024 - Continuação***	***Aulas:***
10	14	**Trabalho Prático para esta aula: (Seria na aula 9)** **- Administração deverá apresentar** • Planilha de custos da emissora: custos fixos e variáveis, previsões e realizações; • Planilha de custos dos programas que se pretende produzir; **- Após a apresentação, o Conselho deverá analisar, aprovar ou não, a proposta apresentada;** **=======** **Trabalho Prático para esta aula: (Seria na aula 10)** - O **Depto Comercial** deverá apresentar a estratégia comercial para financiar os dois programas e obter receita para a manutenção da empresa; - Após a apresentação, o Conselho deverá analisar, aprovar ou não, a proposta apresentada;	
11	21/10	**P1 - Avaliação escrita - presencial**	
	12	12/10, sábado - Feriado - Nossa Senhora Aparecida	
	15	15/10, terça-feira - Feriado - Dia do Professor	
	28	28/10, segunda-feira - Feriado - Dia do Servidor Público	
	14/10	14/10 – Emenda com feriado	

aula	***dia***	***Novembro 2024***	***Aulas: 16***
	04/11		
12	11/11	11/11 – Semana de RTVI	
13 14	18/11 25/11	Trabalho prático - Equipes deverão organizar (extra sala) todo material escrito e respectivas apresentações multimídia, revisadas e corrigidas; - TODOS OS DEPARTAMENTOS EM UM ÚNICO DOCUMENTO DE TEXTO (World) em um único documento de apresentação multimídia (PowerPoint); - 01 (um) único arquivo de texto (MS-World) com o projeto da nova emissora na Íntegra; - 01 (um) único arquivo de PowerPoint, com a apresentação do projeto da nova emissora; Entregar na aula 15;	
	02	02/11, sábado - Feriado - Dia de Finados	
	15	15/11, sexta-feira - Feriado - Proclamação da República	
	20	20/11, quarta-feira - Feriado - Dia da Consciência Negra	

aula	***dia***	***Dezembro 2024***	***Aulas: 04***
15	02/12	Entrega do trabalho em arquivo. Dois documentos: no drive - 01 (um) único arquivo de texto (MS-World) com o projeto da nova emissora na Íntegra; - 01 (um) único arquivo de PowerPoint, com a apresentação do projeto da nova emissora;	
	14	14/12 - Finalização das aulas	
		16 a 21/12/2024 – Exames finais	

UNESP - Universidade Estadual Paulista Júlio de Mesquita Filho

Planejamento para aplicação do plano de ensino - *Versão 30_set_2024*
Disciplina: *RTI037-A – Produção Executiva*
Segunda-feira - tarde – Lab 6 - 2024 Semestre 2 - Professor: Willians Cerozzi Balan
Textos, vídeos e materiais de apoio disponíveis no drive e em www.willians.pro.br

Avaliações		
item	**Atividades**	**Pontuação**
1	P1 – Avaliação Teórica – Dia 04/11/2024 – Aula 11	Vale 10 com peso 3
	Trabalho em grupo:	
2	T1 - Apresentação pública dos trabalhos – Dia 21/10/2024 – Aula 10 Obs: todas as apresentações serão lançadas no sistema nesta data	Vale 10 com peso 2
3	T2 - Conteúdo dos trabalhos – Dia 25/11/2024 – Aula 14	Vale 10 com peso 3
4	T3 - Trabalho escrito – Dia 02/1122024 – Aula 15	Vale 10 com peso 2
5	E1 - Participação em práticas dos demais grupos - Pontuação complementar compensatória por merecimento - Participações nas aulas e no apoio nos trabalhos dos colegas dos demais grupos - A ser concedido por análise do professor	Até 0,5

05/08/2024 – Início das aulas
14/12/2024 – Término das aulas
De 16 a 21/12/2024 – Exames finais
Até 08/01/2025 - Consolidação de Notas e Frequência no SISGRAD

Projetos de Conclusão de Curso – Rádio TV e Internet

- Em fluxo contínuo, sendo o prazo final para entrega em 25/11/2024, respeitando sempre o prazo mínimo de 20 dias entre entrega e defesa e os recessos previstos no calendário acadêmico.

Apresentação da defesa

- Em fluxo contínuo, sendo o prazo final para defesa em 14/12/2024, respeitando sempre o prazo mínimo de 20 dias entre entrega e defesa e os recessos previstos no calendário acadêmico.

Sessão Solene de Colação de grau

Solicitação até 20/12/2024
Colação de Grau: 23/01/2025